

# Le référentiel de formation

**Les 6 activités visées par le certificat sont :**

## **L'ACCUEIL DU CLIENT**

Installer le client

Prendre le rendez-vous et recueillir les données d'informations propres au client

Prendre en compte des contre-indications médicales

Elaborer un protocole technique personnalisé de réflexologie

Aménager les lieux d'accueil nécessaires au bon exercice de la séance

## **LA REALISATION D'UNE SEANCE DE REFLEXOLOGIE**

Installer le client

Respecter les conditions d'hygiène (client et praticien)

Adopter une tenue vestimentaire adaptée.

Prendre le contact avec les pieds ou les mains

Examiner visuellement les pieds ou les mains

Préparer les pieds ou les mains

Mettre en œuvre le travail réflexologique

Définir Le protocole par :

- l'appréciation de la qualité des tissus du pied ou de la main

- le repérage des zones spécifiques.

- La définition des zones reflexes prioritaires

Exécuter le protocole par :

-L'application des différentes techniques de digito- pression

-La stimulation manuelle des zones réflexes spécifiques des pieds ou des mains

-L'optimisation des stimulations et par l'utilisation de techniques spécifiques.

-L'adaptation du déroulé de séance en fonction du ressenti du client

Terminer la séance

Echanger verbalement avec le client en fin de consultation

Ecouter et prendre en compte le ressenti de la personne

Faire un retour sur la séance effectuée

Convenir de séances complémentaires le cas échéant

## **LE CONSEIL EN MATIERE DE REGLES D'HYGIENE DE VIE**

Informé sur les méfaits du stress et autre facteurs de risques

## **LA SENSIBILISATION DU PUBLIC ET LA PROMOTION DE SON METIER**

Construire son réseau et travailler en partenariat avec les autres professionnels

Communiquer sur la nature de son activité

Sensibiliser le public aux bienfaits de la réflexologie

## **LE TRAVAIL EN EQUIPE PLURIDISCIPLINAIRE**

Participer à des séances d'échanges de pratiques et de techniques

S'inviter dans des groupes de recherche

## **L'INSTALLATION, LA GESTION ET LE DEVELOPPEMENT DE SON ACTIVITE PROFESSIONNELLE**

Choisir en connaissance de cause son statut fiscal social en fonction de sa situation

Construire un business plan

Intégrer les bases de la comptabilité et gérer le budget de fonctionnement,

Elaborer des actions de promotion

Intégrer les règles de déontologie du métier

Organiser sa veille professionnelle